



УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА В КАМЧАТСКОМ КРАЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д.18, каб.25,
тел. 8(415-2) 41-00-42, факс 8(415-2) 41-000-4,
e-mail: prava41@mail.ru

06.06.2019 № 11

г. Петропавловск-Камчатский

О Совете отцов при Уполномоченном
по правам ребёнка в Камчатском крае

В соответствии с Законом Камчатского края от 19.12.2013 № 366 «Об Уполномоченном по правам ребенка в Камчатском крае», Положением об общественных советах при Уполномоченных Камчатского края, утвержденным приказом КГКУ «Центр по обеспечению деятельности Общественной палаты и Уполномоченных Камчатского края» от 12.09.2018 № 36-п «Об утверждении Регламента взаимодействия Уполномоченных Камчатского края и краевого государственного казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Общественной палаты и Уполномоченных Камчатского края» и отдельных локальных нормативных (правовых) актов в сфере деятельности Уполномоченных Камчатского края»,

РЕШИЛ:

1. Создать Совет отцов при Уполномоченном по правам ребёнка в Камчатском крае.
2. Утвердить Положение о Совете отцов при Уполномоченном по правам ребёнка в Камчатском крае согласно приложению к настоящему распоряжению.

И.Э Койрович

Положение о Совете отцов при Уполномоченном по правам ребёнка в Камчатском крае

I. Общие положения

1.1. Совет отцов при Уполномоченном по правам ребёнка в Камчатском крае (далее - Совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным коллегиальным органом, создаётся в целях обеспечения взаимодействия родительской общественности с органами государственной власти, органами местного самоуправления в сфере защиты прав и законных интересов ребёнка, направленный на улучшение социально-воспитательной среды, организации профилактической, просветительской, спортивной и культурно-развивающей работы с детьми, подростками семьями, духовно-нравственное воспитание, выработки предложений по актуальным вопросам в области государственной семейной политики.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными актами Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами коллегиальности, гласности, независимости, законности. Решения, принятые на заседаниях Совета, носят рекомендательный характер.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Цель деятельности Совета: разработка, продвижение и реализация различных форм участия отцов и родительской общественности в принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы ребёнка, содействие в реализации государственной семейной политики на территории Камчатского края.

2.2. Задачи Совета:

- содействие формированию активной гражданской позиции отцов и родительской общественности в вопросах укрепления и развития института семьи;
- способствовать повышению роли отцовства в реализации воспитательной и культурно-образовательной функции семьи и защиты прав детей;
- участие в профилактике безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков, неблагополучия в семьях;

- участие в социализации и адаптации детей к жизни в обществе, организация работы с подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействие с образовательными учреждениями в организации воспитательного процесса;
- сотрудничество с другими общественными образованиями, социальными институтами по формированию у населения ответственного отношения к исполнению родительских обязанностей, пропаганда традиционных семейных ценностей, положительного опыта семейного воспитания, поощрение успешных семей;
- общественная оценка нормативных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края, общественно-значимых проектов по вопросам государственной семейной политики, подготовка предложений для Уполномоченного по правам ребёнка;
- координация деятельности Советов, создаваемых в муниципальных образованиях Камчатского края;
- содействие субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в индивидуально-профилактической работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении.

III. Порядок создания Совета

3.1. Членами Совета могут быть родители-отцы или законные представители детей. Не могут быть членами Совета лица, привлекаемые к уголовной ответственности, либо в отношении которых вынесен обвинительный приговор. Отсутствие судимости подтверждается справками из ГУ МВД России по Камчатскому краю, представляемые кандидатом в Совет.

3.2. Кандидатуры в Совет определяются путём самовыдвижения и прохождения конкурсного отбора по следующим этапам:

3.2.1. заполнение анкеты на сайте Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае (Приложение № 1 Анкета);

3.2.2. заполнение заявления о включении в состав Совета (Приложение №2 Образец заявления);

3.2.3. заполнение согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3 Образец согласия на обработку персональных данных);

3.2.4. личное собеседование с Уполномоченным по правам ребёнка в Камчатском крае. В случае невозможности личного присутствия на собеседовании с Уполномоченным по правам ребёнка в Камчатском крае, оно проводится с использованием видеосвязи.

3.3. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае в количестве не более 15 человек. Возглавляет Совет председатель, избираемый из числа членов Совета путём открытого голосования простым большинством голосов. Кандидатуры на пост председателя предлагают Уполномоченный по правам ребёнка в Камчатском крае и члены Совета.

- 3.4. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:
- 3.4.1 письменного заявления о сложении своих полномочий;
 - 3.4.2 выезда за пределы региона на постоянное место жительства;
 - 3.4.3 многократного непосещения заседаний Совета;
 - 3.4.4 по решению Совета при несоблюдении этики поведения.
- 3.5. В связи с досрочным прекращением членства в Совете, может проводиться ротация среди членов Совета.

IV. Организация работы Совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в течение периода исполнения своих обязанностей лицом, замещающим должность Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае. Деятельность в Совете осуществляется на безвозмездной основе на общественных началах.

4.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель. Он назначает секретаря и распределяет функциональные обязанности между членами Совета.

4.3. Заседания Совета проводятся Председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в том числе в формате видеоконференции. На первом заседании в календарном году:

- 4.3.1. разрабатывается план работы Совета на год, который утверждается Уполномоченным по правам ребёнка в Камчатском крае;
- 4.3.2. формируются тематические секции Совета;
- 4.3.3. распределяются функциональные обязанности между членами Совета.

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании и регламент заседания направляется членам Совета не позднее, чем за пять дней до заседания.

4.5. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, Председатель Совета имеет право решающего голоса. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Совета и секретарём.

4.7. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться эксперты, представители профильных ведомств и организаций, СМИ и др.

4.8. Документационное, организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет аппарат Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае.

4.9. Совет размещает информацию о своей деятельности на сайте Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае.

V. Полномочия Совета

5.1. Члены Совета реализуют следующие полномочия:

- участвуют в подготовке докладов, планов, программ по вопросам отцовства, ответственного родительства, семьи и детей в Камчатском крае;
- разрабатывают предложения по изменению законодательства по вопросам социальной политики в отношении отцов, родительства, семьи и детей;
- участвуют в подготовке и проведении региональных конференций, совещаний и других мероприятий по вопросам социально-экономического положения семьи, укреплению института семьи и профилактике семейного неблагополучия;
- проводят мероприятия, способствующие социализации и адаптации детей к жизни в обществе, организуют работу с семьями и подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействуют с общественными объединениями, благотворительными фондами и некоммерческими организациями в решении вопросов социальной помощи детям и семьям с детьми.

VI. Права и обязанности членов Совета

6.1. Члены Совета имеют право:

- 6.1.1. быть заслушанными в ходе заседания Совета;
- 6.1.2. создавать рабочие группы по различным направлениям деятельности Уполномоченного и функционировать в их составе с целью выработки конструктивных решений;
- 6.1.3. по приглашению Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае принимать участие в мероприятиях в качестве члена Совета, делегировать своих представителей для участия в совещаниях;
- 6.1.4. принимать решения рекомендательного характера;
- 6.1.5 реализовывать собственные проекты;
- 6.1.6. получать информацию о деятельности Совета;
- 6.1.7. в случае несогласия с принятыми решениями Совета, изложить в письменном виде своё мотивированное мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

6.2. Члены Совета обязаны:

- 6.2.1. принимать участие в работе Совета;
- 6.2.2. выполнять решения Совета;
- 6.2.3. распространять информацию о деятельности Совета, не расходящуюся с официальной версией Уполномоченного по правам ребёнка в Камчатском крае.

Анкета
кандидата в члены Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка
в Камчатском крае

1. ФИО (Фамилия, имя, отчество).
2. Дата рождения.
3. Место проживания (город/поселок, район).
4. Образование (учебное заведение, специальность).
5. Место работы, должность.
6. Номер телефона (для дальнейшего собеседования).
7. Адрес электронной почты.
8. Ссылка на страницу в социальных сетях: «ВКонтакте», «Facebook» и т.д.
9. Какие на Ваш взгляд основные функции члена Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Камчатском крае?
10. Какими навыками на Ваш взгляд Вы обладаете (ораторское искусство, правовая грамотность, коммуникабельность, ответственность и т.д.)?
11. Перечислите свои основные личные достижения.
12. Перечислите основные права ребенка в Российской Федерации.
13. Какие идеи можете предложить для работы Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Камчатском крае?

Приложение 2
к Положению о Совете отцов
при Уполномоченном по
правам ребёнка в Камчат-
ском крае

Уполномоченному по правам ребенка
в Камчатском крае И.Э. Койрович

от _____ (ФИО)

_____ (адрес)

_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в члены Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Камчатском крае.

Рекомендации, фотографию и справку об отсутствии судимости прилагаю.

Дата

Подпись

Уполномоченному по правам ребенка
в Камчатском крае
И.Э. Койрович

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____

зарегистрирован (а) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Уполномоченному по правам ребенка в Камчатском крае, находящегося по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 18, каб. 25, на обработку моих персональных данных, а именно: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, но не более 5 лет.

Субъект персональных данных: _____ / _____
Подпись ФИО

Дата: _____